



Anschrift des Schülers / der Schülerin  
oder des / der Erziehungsberechtigten

Anschrift des Ausbildungsbetriebes

Name, Vorname

Firma

Straße, Hausnummer

Straße, Hausnummer

PLZ, Wohnort

PLZ, Wohnort

## ENTSCULDIGUNG

**Klassenlehrer(in):** \_\_\_\_\_, **Klasse:** \_\_\_\_\_

Sehr geehrte Frau / Herr\* \_\_\_\_\_  
Name des Klassenlehrers/der Klassenlehrerin

ich / mein Sohn / meine Tochter / unser Auszubildender / unsere Auszubildende\*

\_\_\_\_\_ konnte

**am** \_\_\_\_\_ **von der** \_\_\_\_\_ **bis zur** \_\_\_\_\_ **Stunde\***  
Datum

**am** \_\_\_\_\_ **ganztäglich\***  
Datum

**vom** \_\_\_\_\_ **bis zum** \_\_\_\_\_  
Datum Datum

**die Schule nicht besuchen.**

Grund: \_\_\_\_\_

Ich bitte / Wir bitten\* das Fehlen zu entschuldigen.

**Den versäumten Unterrichtsstoff / die Hausaufgaben werde ich unverzüglich und selbstständig nacharbeiten. Bei versäumten Klassenarbeiten werde ich mich eigenständig um einen Nachtermin bemühen.**

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Schülers / der Schülerin oder des / der  
Erziehungsberechtigten (bei minderjährigen Schülern)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Auszubildenden / der Auszubildenden  
+ Firmenstempel

Anlage

Datum \_\_\_\_\_

**Bitte beachten: \* = Zutreffendes bitte unterstreichen!**  
**Unvollständig ausgefüllte Entschuldigungen können nicht zugestellt oder berücksichtigt werden!**